

## **ISKOLAI MUNKATERV a 2009/2010-es tanévben**

### **Az oktatás-nevelés céljai és feladatai a 2009-2010. tanévben**

Napjainkban felértékelődik a formális, informális, nonformális kultúra- és tudásközvetítő rendszerek, intézmények, szervezetek szerepe. Még inkább így lesz ez a jövőben, amikor nem várhatjuk el, hogy az iskola befejezett, lezárt tudást nyújtson, hanem **a kulcskompetenciák**, a hatékonyság egyik feltételeként a modern, személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra kell a hangsúlyt fektetni.

**Ezt iskolánkban a következő területeken valósítjuk meg: 2009. szeptember 1-jétől a TÁMOP 3.1.4-08/1 pályázati program megvalósításaként gimnáziumi képzésünkben**

- 9. évfolyamtól bevezetjük **matematika és szövegértés–szövegalkotás** területen a kompetencia alapú képzést.
- A **kémiaoktatás** részeként a 10. évfolyamon környezetvédelmi oktatási programot valósítunk meg, másik intézménytől egy jó gyakorlatot átvéve.
- A **rajz és vizuális kultúra** oktatás részeként 9. és 10. évfolyamon lehetővé tesszük külső oktatási helyszínek (múzeumok) látogatását, a személyes élményekre is súlyt helyezve.
- Új tanulásszervezési eljárásokat építünk be oktatásunkba (projekt módszer, témahét alkalmazásával), valamint az óraszervezést is ehhez igazítjuk (műveltségterület tantárgyi bontás nélküli oktatása, tantárgytömbösítés, moduláris oktatási program szervezése)

A fenti feladatok megvalósításának támogatása céljából 2009 júniusa és 2010 augusztusa között a következő lépéseket tesszük:

- Az implementációban részt vevő 4 pedagógusunk számára biztosítunk egyenként 120 óra **szakmai és informatikai továbbképzést**.
- Folyamatosan **konzultálunk szaktanácsadókkal** a hatékony feladat-megvalósítás érdekében.
- A pedagógiai munka hatékonyságának növelése érdekében törekszünk a digitális tartalmak, taneszközök oktatási gyakorlatban való használatára, a digitális készségek fejlesztésére. Ezért a programba bevont tanulócsoportok implementációban érintett tanóráinak 25%-át **IKT-eszközzel támogatott tanóráként** valósítjuk meg.

Munkánk alapelvei, céljai, feladatai, eljárásai a helyi oktatási programban szerepelnek, a helyi tantárgyi programokban jelennek meg.

Nevelőmunkánk egészének célja harmonikus, önirányításra képes, a változásokhoz alkalmazkodni tudó, művelt, családszerető fiatalok képzése.

**A kompetencia alapú képzési elemek növelésére törekszünk szakképzésünkben is**, melyek a következők. Szakonként eltérő súlypontokkal és a helyi oktatási programban részletezett gyakorlati feladatokkal

- a tanulók hosszabb-rövidebb ideig **szakmai gyakorlatot** folytatnak cégeknél, multinacionális vállalatoknál, előre meghatározott tematika szerint.

- több **külső programot** valósítanak meg az oktatók, (múzeumlátogatás, tőzsdelátogatás, kamarai látogatás, kiállítások megtekintése) melyek a tanulók interaktív, tapasztalati tanulását erősítik.

Az érettségizettek szakképzésében pedagógiai alapelvként és elérendő célként az alapos szakmai felkészítés mellett az önálló életvitel képességét, a reális karriercélok kitűzését és megvalósításának képességét fogalmazzuk meg.

A reális karriercélok kitűzésének módját pedig a nyári vállalati szakmai gyakorlatok, az iskolai tanirodai feladatok és a szakmai gyakorlóórákon a hazai gazdasági eseményekből vett példák és esettanulmányoknak a csoportos feldolgozása segíti. Ehhez járul a napilapok és gazdasági–szakmai folyóiratok folyamatos szemmel tartása és team-keretek között való feldolgozása.

Céljaink, feladataink megvalósításához mind a személyi, mind a tárgyi feltételekkel rendelkezünk. Ennek részletezését 2009. évi pedagógiai programunk tartalmazza.

### **Előrehozott érettségi vizsga támogatása**

Tanári karunk úgy döntött, a most 12. évfolyamos két tanítási nyelvű 9-13. évf. gimnáziumi oktatásban résztvevő tanulóknak az angol nyelvű informatika tantárgyat javasolja előre hozni érettségi vizsgatárgyként. A fenntartó alapítvánnyal folytatott előzetes tárgyalások eredményeként az e fakultációt választó tanulók plusz egy tanóra/hét felkészülési időt kapnak. A plusz óra fizetésigényét az alapítvány fedezi.

### **Iskolai szakkörök**

Tanulóink egyéni érdeklődésének kielégítésére, általános és szakmai műveltségük emelése/kulturális hátrányaik enyhítése érdekében különböző szakköröket működtetünk ebben a tanévben is, melyek a következők.

1. Internet szakkör (heti 4 tanóra tanítási napokon, összesen kb. 120 óra)  
Tartja: Steinfeld Péter  
Helyszín: 16. terem  
Időpont: 2009. szeptember 15.–2010. május 31. csütörtöki és pénteki tanítási napokon 14.00-15.45-ig.
2. Sportszakkör (heti 2 tanóra tanítási napokon /kb. 60 óra/, valamint kb. 60 óra sportprogram /kb. heti 2 óra/, a sportköri szakmai program szerint)  
Tartja: Sivadó Linda szaktanár  
Helyszín: Angyalföldi Láng Sportcsarnok (1139 Budapest, Rozsnyai u. 4.), valamint külső helyszínek, a sportköri szakmai program szerint  
Időpont: 2009. szeptember 15.–2010. május 31. keddi tanítási napokon 15.00-16.45-ig, valamint további időpontok a sportköri szakmai program szerint.
3. Kulturszakkör (kb. 160 óra program /kb. heti 5 óra/, a szakköri szakmai program szerint)  
Tartja: Kelemen Krisztina, Ludvig Melinda, Esztergomi Ilona, Hankó Lászlóné, Szűcs Éva, Boros Viktória, Fodor Béláné, Sütő Annamária, Sósmezei Ildikó szaktanár  
Helyszínek: a kulturköri szakmai program szerint  
Időpont: 2009. szeptember 15.–2010. május 31. közötti napokon, a szakköri szakmai program szerint.

### **Pályaválasztási/módosítási tanácsadás**

Szaktanácsot igénylő gimnazistáink és szakképzős diákjaink részére e-tanácsadó program készül az Abszolút TISZK szervezésében és finanszírozásában. 2010 elején a program már rendelkezésünkre áll és segíteni tudjuk tanulóinkat.

### **Ifjúságsegítés**

Több programot tervezünk megvalósítani az ifjúságsegítés érdekében, az Abszolút TISZK keretében. Októberben tervezünk egy Menta-lista bulit iskolánkban, mely az érdeklődő fiatalok figyelmét felhívja a különböző problémákra, veszélyekre és arra, hogy szükség esetén hová fordulhatnak segítségért. Erre az eseményre több szervezetet meghívunk.

Az ELTE PPK-val együttműködés van kialakulóban. A szándék: az ELTE PPK szakpszichológus hallgatói iskolánkban teljesítenének szakmai gyakorlatot, mely keretében irányított beszélgetéseket folytatnának diákjainkkal őket érdeklő témákban, ill. segítségkérési lehetőségekre hívnák fel a figyelmet. Maguk is vállalkoznának személyes elbeszélgetésre. Feladatunknak tekintjük ennek a projektnek a beindítását.

### **A tanév rendje:**

**Tanévnyitó ünnepség:** 2009. szeptember 1. (kedd) 8.00 – 8.30 óráig tart, jó idő esetén a kertben, rossz idő esetén az aulában.

### **Az első tanítási nap lebonyolítása a gimnáziumi, nappali évfolyamokon:**

#### **Napirend:**

**9.00-9.45-ig, 10.00-10.45-ig, 11.00-11.45-ig 4 osztályfőnöki óra, utána nincs tanítás.**

**Feladat:** induló osztályokban ismerkedés az osztályfőnökkel/tankörvezetővel, a tanulók egymással; osztályonként adminisztráció intézése, anyakönyvi adatlap módosítása, annak ellenőrzése, órarend és tanévrend közzlése, szakképző osztályok tanulóinak tankönyvek kiosztása s az azzal kapcsolatos ügyintézés, Baleset- és Tűzvédelmi Szabályzat, továbbá Házirend felolvasása, igazolások kérése tankörönként összegyűjtve, akinek megérkezett a diákigazolványa, átvétel, ill. diákigazolványhoz érvényesítő bélyeg átvétele.

**Tankönyvkiosztás rendje a szakképző osztályokban:** minden tankör tankönyvlistát kap, mely alapján a tanulók kijelölik, mely tankönyveket vásárolják meg. A kijelölt tankönyvek árát 2009. szeptember 2-án, szerdán kifizetik a gazdasági szobában (földszinten a bejárati ajtó mellett), majd átveszik a könyveket (Pap Tündétől vagy Soós Ágnestől). Tankönyvtámogatást csak a divat- és stílustervező szakon tudunk a tankönyvlistán szereplő tankönyvekre nyújtani. A többi szakon tanulók esetén nincsenek megfelelő tankönyvek a tankönyvlistán, így a rászorultak támogatást sem tudnak igényelni.

### **Az első tanítási nap az esti évfolyamon:**

#### **Napirend:**

**9.30-10.00 óráig tanévnyitó ünnepség a 35. teremben**

**10.00-10.45-ig tankörvezetővel:** házirend, tűzvédelmi rend megismerése, aláírása, tankönyvek igénylése tankörönként kiosztott igénylőlapon, különböző igazolások kérése egy adminisztrációs igénylőlapon, órarendek megbeszélése (mindenki megkapja elektronikusan is); diákigazolványhoz

érvényesítő bélyeg átvétele szeptember végén tanulócsoportonként történik. **Tankönyvhöz jutás rendjének ismertetése:** a tankönyvigénylő lap alapján az iskola megrendeli és összeállítja a tankönyvcsomagokat 2009. szeptember 12-ig. Szeptember 12-én tankörönként, diákonként tankönyvbefizetés, tankönyvvátvétel. A tankönyvek ügyintézését Soós Ágnes és Pap Tünde végzi, ők hívják a csoportokat ügyintézésre, a tumultus elkerülése végett.

**11.00 órától** rendes vagy különleges órarend szerint tanítás.

#### ISKOLAI SZÜNETEK:

**Őszi szünet:** 2009. október 26-tól október 30-ig

Utolsó tanítási nap nappali tagozaton: 2009. október 22. (csütörtök)

Utolsó tanítási nap esti tagozaton: 2009. október 17. (szombat)

Első tanítási nap nappali tagozatos diákoknak: 2009. november 2. (hétfő)

Első tanítási nap esti tagozatos diákoknak: 2009. október 31. (szombat)

**Téli szünet:** 2009. december 21-től 2009. december 31-ig

Utolsó tanítási nap nappali tagozaton: 2009. december 18. (péntek)

Utolsó tanítási nap esti tagozaton: 2009. december 19. (szombat)

Első tanítási nap nappali tagozaton: 2010. január 4. (hétfő), mely a vizsgaidőszak (13/A, 13/B, 13/C, 13/E, 13/F, 14/A, 14/C, 14/D) kezdete is.

Első tanítási nap esti tagozaton: 2010. január 2. (szombat), mely a vizsgaidőszak (intézményi kommunikátoroknak, jogi asszisztenseknek, web-programozóknak) kezdete is.

**Tavaszi szünet:** 2010. április 2-től április 9-ig.

Utolsó tanítási nap nappali tagozaton: 2010. április 1. (csütörtök)

Utolsó tanítási nap esti tagozaton: 2010. március 27. (szombat)

Első tanítási nap nappali tagozaton : 2010. április 12. (hétfő)

Első tanítási nap esti tagozaton : 2010. április 10. (szombat)

#### **Különleges munkanapok a tanév során:**

Munkanap áthelyezések nem érintenek minket az idei tanévben.

#### **Állami ünnepek, munkaszüneti napok**

Március 15. hétfő

Pünkösöd május 24. hétfő

#### **Ünnepek, megemlékezések**

Október 6. osztálykeretek között, tanórán, október 6-án, kedden

Október 23. iskolai ünnepség, október 22-én, csütörtökön

Március 15. iskolai ünnepség, március 12-én, pénteken

Karácsony iskolai ünnepség, 10. évf. rövid műsora, utána osztályban, december 18-án, pénteken

#### **Gimnáziumi szülői értekezletek időpontjai:**

2009. október 6. kedd 17. 30

2010. február 2. kedd 17. 30

Az első szülői értekezleten a szülőktől az osztályfőnökök írásos „használati útmutatót” kérnek a gyermekekhez, melyben az esetleges problémákat, családi gondokat, betegségeket, allergiákat...stb. közölhetik.

### **Gimnáziumi fogadónapok időpontjai:**

2009. november 10. kedd 17.00

2010. április 27. kedd 17.00

A fogadónapok időpontjai a negyedéves értékelés kiosztását követik. Ezenkívül telefonos bejelentkezés alapján a tanárok saját fogadóóráikon állnak a szülők rendelkezésére. A szaktanári fogadóórák időpontjait az ellenőrzőbe is beíratjuk a gyerekekkel.

### **Negyedéves írásbeli értékelések gimnáziumi tanulóknak:**

Az osztályfőnökök gyűjtik be a szaktanári véleményeket, amelyek nemcsak a tanulmányi eredmények értékelésére vonatkoznak, hanem a tanuló munkához, tanárokhoz, diákokhoz való viszonyára, kulturált magaviseletére, a taneszközökkel való bánásmódjára is. Önmagához képest értékeljük a diákot, a megszólított ő maga, tehát egyes szám második személyű a megfogalmazás módja. Az osztályfőnök összegzi a véleményeket, dátummal, aláírással látja el, s hazaküldi a szülőknak, akik szintén aláírják. A szülők által is aláírt értékelést a diákok az osztályfőnöknek adják vissza, ő őrzi azokat.

**I.negyedév:** 2009. november 2-ig.

**III.negyedév:** 2010. április 23-ig.

### **Félévi dátumok gimnáziumi tanóknak:**

Tanulók lezárása: 2010. január 15. péntek

Bizonyítványosztás: 2010. január 22. péntek

### **Évvégi dátumok gimnáziumi tanóknak:**

Tanulók lezárása: 2010. június 11. péntek

Bizonyítványosztás: 2010. június 25. péntek

**Az érettségivel** kapcsolatos dátumok (ismételt ill. előrehozott érettségik esetében) a jelentkezők függvényében alakulnak.

### **Tantárgyi vizsgák, időpontok gimnáziumi tanóknak:**

9. évfolyam: angol (június)

10. évfolyam: magyar szóbeli

11. évfolyam: matematika 3 tanóra írásbeli

12. évfolyam: történelem, érdekeltek számára angol nyelvű informatika

A tantárgyi vizsga eredménye háromszorosán számít az év végi eredménybe, (kivéve az angol nyelvet) piros nagyjegyként írjuk be.

A tantárgyi vizsga eredménye angol nyelvből 50 %-ban adja az év végi jegyet. Sikertelensége esetén a szülőknak jelezni kell, hogy célszerű iskolát váltani.

**Jeles napok** a későbbiekben részletezettek szerint.

**Tanulmányi versenyekre** jelentkezés: 2009. szeptember végéig.

### **Különleges munkanapok a tanév során:**

**2009. december 18-án** pénteken tanítás nélküli munkanap lesz, 4 osztályfőnöki órával (karácsonyi ünnepségekkel osztály-, ill. iskolaszinten).

**Az ismételt ill. előrehozott érettségire készülők jelentkezése függvényében órarendi változások lehetnek az érintett írásbeli vizsgák napján.**

2010. május 17-én hétfőn sportnapot tartunk az Angyalföldi Láng Sporttelepen. Gimnáziumi osztályok választhatnak ehelyett osztálykirándulást. A 13. évfolyamos szakképzős osztályok választhatnak ehelyett osztálykirándulást vagy szakmai programokat, pl. kiállítás-látogatást.

Ünnepek: **október 6-át, október 23-át, karácsonyt, március 15-ét** ünnepeljük meg az összes osztályban; a gimnáziumi osztályokban a tanévnyitó értekezlet megbeszélése szerint, a szakképző osztályokban az ünnepeket megelőző utolsó tanítási napon 10.00 órai kezdettel a szaktanároknak átadott ünnepi megemlékező szöveg felolvasásával, elbeszélgetéssel.

Az iskolánknak még lehetősége van 1 tanítás nélküli munkanapot adni a tanulóknak. Ezt nem várt eseményre (pl. közlekedési sztrájkra) tartalékoljuk. Felhasználásáról 2010. március 13-ig dönt az iskolavezetés.

**ELSŐ ÉS UTOLSÓ TANÍTÁSI NAPOK SZAKKÉPZŐ ÉVFOLYAMOKON:**

Első tanítási nap: 2009. szeptember 1. (kedd)

Utolsó tanítási nap:

13/D. osztály tanulóinak a tanév utolsó tanítási napja:

2010. június 15. (kedd)

14/A, 14/B, 14/C és 14/D. tankör tanulóinak a tanév utolsó tanítási napja:

2010. április 30. péntek)

13/A, 13/B, 13/C, 13/E, 13/F tankör tanulóinak a tanév utolsó tanítási napja:

2010. május 21.

**I. FÉLÉV VÉGE SZAKKÉPZŐ ÉVFOLYAMON:**

2010. január 15. A tanítás 2010. január 22-ig az első félév órarendje szerint történik.

**II. FÉLÉV KEZDETE SZAKKÉPZŐ ÉVFOLYAMON:**

2010. január 25.

**Intézményi kommunikátor, jogi asszisztens, web-programozó szakokon:**

13. évfolyamos nappali és esti tagozatos diákoknak:

első félév: 2009. szeptember 1. – december 19.

vizsgaidőszak nappali tagozaton: 2010. január 4. – január 15.

vizsgaidőszak esti tagozaton: 2010. január 2. – január 16.

javítóvizsga-időszak: 2010. január 18. – január 23.

második félév nappali tagozaton: 2010. január 25. – május 21.

második félév esti tagozaton: 2010. január 25. – május 22.

vizsgaidőszak: 2010. május 24. – június 15. (utolsó hét javítóvizsga-időszak)

14. évfolyamos nappali és esti tagozatos diákoknak:

első félév: 2009. szeptember 1. – december 19.

vizsgaidőszak nappali tagozaton: 2010. január 4. – január 15.

vizsgaidőszak esti tagozaton: 2010. január 2. – január 16.

javítóvizsga-időszak: 2010. január 18. – január 23.

második félév nappali tagozaton: 2010. január 25. – április 30.  
második félév esti tagozaton: 2010. január 25. – április 24.  
vizsgaidőszak: 2010. május 3. – május 15. (utolsó 3 nap javítóvizsga-időszak)  
írásbeli szakvizsga kezdete: 2010. május 17. 8.00-tól  
gyakorlati és szóbeli szakvizsga kezdete: 2010. június 1.

### TANÁRI ÉRTEKEZLETEK:

Tanév közben kb. 4 tanári értekezletet tartunk, lehetőleg a munkaközösségek számára külön-külön megtartva. Az időpontokat előre közöljük. Feltétlen számítunk a kollégák részvételére.

1 szünnapot tartalékolunk nem várt eseményekre (sztrájk stb.)

### ÉRTÉKELÉS:

#### **Gimnazistáknak, valamint webmester és divat-stílusstervező asszisztens szakon:**

A diákok félévkor és a tanév végén szorgalmi jegyet kapnak az osztálynaplóba. Magasabb évfolyamra ill. szakvizsgára a legalább elégséges érdemjeggyel lezárt diákok bocsáthatók. Ha valaki félévkor elégtelen érdemjegyet kap, tanulmányait a következő félévben folytathatja. A tanév végén elégtelen érdemjegyet kapott és elégtelen eredménnyel javítóvizsgázó diákok tanévet ismételnék.

#### **Intézményi kommunikátor, jogi asszisztens, web-programozó szakokon:**

A tanulók félévkor és év végén is vizsgáznak. Vizsgára csak az osztálynaplóban legalább elégséges érdemjeggyel lezárt diákok bocsáthatók. Az elégtelen eredménnyel vizsgázók javítóvizsgát tehetnek, annak eredménytelensége esetén félévet ismételnék.

A vizsgaidőpontokat az ELTE PPK-val, ELTE ÁJK-val, valamint a Gábor Dénes Főiskolával való egyeztetés után tudjuk közölni.

### BEÍRATKOZÁS A 14. ÉVFOLYAMRA:

Divat-stílusstervező szakon 2010. június 14 – 18. között.

Intézményi kommunikátor, jogi asszisztens és web-programozó szakon a II. félévben az utolsó sikeres vizsgát követően, 2010. június 19-ig.

### A SZAKVIZSGÁK VÁRHATÓ IDŐPONTJAI:

Írásbeli vizsga: 2010. május 17.  
Gyakorlati vizsga: 2010. június  
Szóbeli vizsga: 2010. június

### INFORMÁCIÓ A KÉPZÉSEK SZERVEZÉSÉRŐL, SZAKMAI GYAKORLATOK TELJESÍTÉSÉRŐL NAPPALI TAGOZATON

#### **Az Intézményi kommunikátor nappali tagozatos oktatás szervezése**

Szakmai gyakorlat: A második félévet követő nyári szünetben 4 hét napi 8 óra, összesen 160 óra egybefüggő szakmai gyakorlatra kerül sor cégeknél, intézményeknél, lehetőleg PR vagy marketing, ill. sajtóosztályon. A szakmai gyakorlattal kapcsolatos elvárásokat,

nyilvántartásokat, kitöltendő nyilatkozatokat, kérdőíveket a helyi tantervi program rögzíti.

1-2-3. félév: 1 félév 18 munkahétből áll, melyből 15 tanítási hét, 3 vizsgahét.

A 4. félév 14 munkahétből áll, melyből 12 tanítási hét, 2 vizsgahét.

A képzés osztálykeretben történik, kivéve a szakmai idegen nyelv I.–IV., Önismereti tréning, Kommunikációs tréning, Sajtóreferenci gyakorlatok tantárgyakat, melyek oktatása csoportbontással valósul meg.

A testnevelés órák a szakképző évfolyamokon tanulók számára összevontan történnek, az Angyalföldi Láng Sportcsarnokban (1139 Budapest, Rozsnyai u. 4.). Az iskola egyidejűleg a Margitszigeti Hajós Alfréd Sportuszoda látogatásához uszodabérletet biztosít tanulóinak.

### **A Jogi asszisztens nappali tagozatos oktatás szervezése**

Szakmai gyakorlat: A második félévet követően 20 munkanapos, napi 8 órás gyakorlat teljesítendő. Szakmai gyakorlati hely lehet ügyvédi iroda, bíróság, ügyészség. Szakmai gyakorlatként a vállalati ügyintézői gyakorlat is elfogadható. A szakmai gyakorlattal kapcsolatos elvárásokat, nyilvántartásokat, kitöltendő nyilatkozatokat, kérdőíveket a helyi tantervi program rögzíti.

1-2-3. félév: 1 félév 18 munkahétből áll, melyből 15 tanítási hét, 3 vizsgahét. A 4. félév 14 munkahétből áll, melyből 12 tanítási hét, 2 vizsgahét. A képzés osztálykeretben történik, kivéve a testnevelés órákat, Önismereti tréning és Idegen nyelv tantárgyakat. A testnevelés órák a szakképző évfolyamokon tanulók számára összevontan történnek, az Angyalföldi Láng Sportcsarnokban (1139 Budapest, Rozsnyai u. 4.). Az iskola egyidejűleg a Margitszigeti Hajós Alfréd Sportuszoda látogatásához uszodabérletet biztosít tanulóinak.

Az Önismereti tréning és Idegen nyelv tantárgyak oktatása csoportbontásban történik.

### **Divat-stílusstervező asszisztens szak nappali tagozatos oktatás szervezése**

2/14. évfolyam: A képzés osztálykeretben történik, kivéve a testnevelés órákat, a szerkesztés-modellezés és a szabás-varrás gyakorlatokat.

A testnevelés órák a szakképző évfolyamokon tanulók számára összevontan történnek, az Angyalföldi Láng Sportcsarnokban. Az iskola egyidejűleg a Margitszigeti Hajós Alfréd Sportuszoda látogatásához uszodabérletet biztosít tanulóinak.

A szerkesztés-modellezés és a szabás-varrás gyakorlatok oktatása osztályonként két csoportra bontva történik. A szabás-varrás gyakorlatnak a BMF Ruhaiipari Intézet Tanszéke gyártástechnológiai laboratóriumában ad helyet.

### **Divat- és stílusstervező szak nappali tagozatos oktatás szervezése**

1/13. évfolyam: A képzés osztálykeretben történik, kivéve a szerkesztés-modellezés és a szabás-varrás gyakorlatokat és a testnevelés órát. A szerkesztés-modellezés és a szabás-varrás gyakorlatok oktatása osztályonként két csoportra bontva történik. A szabás-varrás gyakorlatnak a Budapesti Műszaki Főiskola RKK DTI Ruhaiipari Ágazat gyártástechnológiai laboratóriumában (1034 Budapest, Doberdó u. 6.) ad helyet. A testnevelés órák a szakképző évfolyamokon tanulók számára összevontan történnek, az Angyalföldi Láng Sportcsarnokban (1139 Budapest, Rozsnyai u. 4.). Az iskola egyidejűleg a Margitszigeti Hajós Alfréd Sportuszoda látogatásához uszodabérletet biztosít tanulóinak.

### **A Web-programozó nappali tagozatos oktatás szervezése**

Szakmai gyakorlat: A negyedik félévben 360 órás szakmai gyakorlat teljesítendő informatikai munkakörben. A szakmai gyakorlattal kapcsolatos elvárásokat, nyilvántartásokat, kitöltendő nyilatkozatokat, kérdőíveket a helyi tantervi program rögzíti.

1-2-3. félév: 1 félév 18 munkahétből áll, melyből 15 tanítási hét, 3 vizsgahét.

A 4. félév 14 munkahétből áll, melyből 12 tanítási hét, 2 vizsgahét.

A képzés osztálykeretben történik, kivéve a testnevelés órákat és Szakmai angol nyelv tantárgyat.

A testnevelés órák a szakképző évfolyamokon tanulók számára összevontan történnek, az Angyalföldi Láng Sportsarnokban (1139 Budapest, Rozsnyai u. 4.). Az iskola egyidejűleg a Margitszigeti Hajós Alfréd Sportuszoda látogatásához uszodabérletet biztosít tanulóinak.

A Szakmai angol nyelv oktatása csoportbontásban történik.

## INFORMÁCIÓ A KÉPZÉSEK SZERVEZÉSÉRŐL, SZAKMAI GYAKORLATOK TELJESÍTÉSÉRŐL ESTI TAGOZATON

### **Az Intézményi kommunikátor esti tagozatos oktatás szervezése**

Szakmai gyakorlat: A második félévet követő nyári szünetben 4 hét napi 8 óra, összesen 160 óra egybefüggő szakmai gyakorlatra kerül sor cégeknél, intézményeknél, lehetőleg PR vagy marketing, ill. sajtóosztályon. A szakmai gyakorlattal kapcsolatos elvárásokat, nyilvántartásokat, kitöltendő nyilatkozatokat, kérdőíveket a helyi tantervi program rögzíti. A szakmai gyakorlat teljesítése alól mentesülnek azok a tanulók, akik munkahelyi igazolást mutatnak be arról, hogy ügyintéző munkakörben dolgoznak legalább 6 hónapja.

1-2-3. félév: 1 félév 18 munkahétből áll, melyből 15 tanítási hét, 3 vizsgahét.

A 4. félév 14 munkahétből áll, melyből 12 tanítási hét, 2 vizsgahét.

A képzés osztálykeretben történik, kivéve az Idegen nyelvi képzést, melyet csoportbontással oktatunk.

### **A Jogi asszisztens esti tagozatos oktatás szervezése**

Szakmai gyakorlat: A második félévet követően 20 munkanapos, napi 8 órás gyakorlat teljesítendő. Szakmai gyakorlati hely lehet ügyvédi iroda, bíróság, ügyészség. Szakmai gyakorlatként a vállalati ügyintézői gyakorlat is elfogadható. A szakmai gyakorlattal kapcsolatos elvárásokat, nyilvántartásokat, kitöltendő nyilatkozatokat, kérdőíveket a helyi tantervi program rögzíti. A szakmai gyakorlat teljesítése alól mentesülnek azok a tanulók, akik munkahelyi igazolást mutatnak be arról, hogy a fent írt munkahelyek egyikén dolgoznak legalább 6 hónapja.

1-2-3. félév: 1 félév 18 munkahétből áll, melyből 15 tanítási hét, 3 vizsgahét. A 4. félév 14 munkahétből áll, melyből 12 tanítási hét, 2 vizsgahét. A képzés osztálykeretben történik, kivéve az Önismereti tréning és Idegen nyelv tantárgyakat, melyeket csoportbontással oktatunk.

### **A Web-programozó esti tagozatos oktatás szervezése**

Szakmai gyakorlat: A negyedik félévben 360 órás szakmai gyakorlat teljesítendő informatikai munkakörben. A szakmai gyakorlattal kapcsolatos elvárásokat, nyilvántartásokat, kitöltendő nyilatkozatokat, kérdőíveket a helyi tantervi program rögzíti. A szakmai gyakorlat teljesítése alól mentesülnek azok a tanulók, akik igazolást mutatnak be arról, hogy informatikai munkakörben legalább 6 hónapot töltöttek el.

1-2-3. félév: 1 félév 18 munkahétből áll, melyből 15 tanítási hét, 3 vizsgahét.

A 4. félév 14 munkahétből áll, melyből 12 tanítási hét, 2 vizsgahét.

A képzés osztálykeretben történik, kivéve a Szakmai idegen nyelvi képzést, melyet csoportbontással oktatunk.

## **Az Informatikai rendszergazda (webmester elágazás) esti tagozatos oktatás szervezése**

A képzés osztálykeretben történik.

Szakmai gyakorlat: az első tanévet követő nyári szünetben 5 hét napi 8 óra egybefüggő szakmai gyakorlatra kerül sor cégeknél, intézményeknél, informatikai munkakörben. A szakmai gyakorlattal kapcsolatos elvárásokat, nyilvántartásokat, kitöltendő nyilatkozatokat, kérdőíveket a helyi tantervi program rögzíti. A szakmai gyakorlat teljesítése alól mentesülnek azok a tanulók, akik munkahelyi igazolást mutatnak be arról, hogy informatikai munkakörben dolgoznak legalább 6 hónapja.

A szakmai gyakorlat összesen 200 óra.

Budapest, 2009. augusztus 26.

S. Forrai Rege  
oktatási igazgató